



MUNICIPALIDAD DE GOICOECHEA
ARCHIVO CENTRAL
LIBRO DE ACTAS DE ELIMINACIÓN DE DOCUMENTOS

ACTA DE ELIMINACIÓN DOCUMENTAL # 30-2021

133

Fondo documental: Municipalidad de Goicoechea
Oficina Productora: Departamento de Secretaría
Procedencia: Documentos en custodia del Archivo Central

Municipalidad de Goicoechea. Archivo de Gestión del Departamento de Secretaría Municipal, al ser las 10:00 am del día 10 de setiembre del año 2021, se procede a la destrucción de documentos de la Secretaría Municipal. Eliminación aprobada por el Comité Institucional de Selección y Eliminación de Documentos CISED en Sesión 02-2019, del 09/12/2019, artículo 5, acuerdo 5 y por la Comisión Nacional de Selección y Eliminación de Documentos CNSD en Informe de Valoración 017-2020-TP en Sesión 11-2020 del 03 de julio del año 2020.

Según artículo 28 del Reglamento de la Ley 7202, estos documentos se convierten en material ilegible y a continuación se detalla su contenido:

Tipo documental	Cantidad	Años	Vigencia	Definición
Copias de certificaciones del consecutivo 0602-2020 hasta el 0220-2021.	08 portafolios	2020	06 meses	Vigencia Administrativa Legal vencida. Emitidas según artículo 53 inciso c) Código Municipal. Fechas extremas Del 11 de setiembre del 2020 al 05 de marzo del 2021.

Licda. Beatriz Jiménez Blanco
Jefe Archivo Central/ Secretaria del CISED

Oficina Productora
Sra. Giselle Chacón M. Secretaria

