



MUNICIPALIDAD DE GOICOECHEA
ARCHIVO CENTRAL
LIBRO DE ACTAS DE ELIMINACIÓN DE DOCUMENTOS

162

ACTA DE ELIMINACIÓN DOCUMENTAL # 06-2022

Fondo documental: Municipalidad de Goicoechea
Oficina Productora: Departamento de Tesorería
Procedencia: Documentos en custodia del Archivo Central

En el Archivo Central de la Municipalidad de Goicoechea, ser las 10:00 am horas del día 09 de febrero del año 2022, se procede a la destrucción de documentos del Departamento de Tesorería. Eliminación autorizada por el Comité de Selección y Eliminación de Documentos de la Municipalidad de Goicoechea CISED en Sesión 01-2012, del 03/08/2012 y por la Comisión Nacional de Selección y Eliminación de Documentos CNSD en Informe de Selección CNSD 73-2012, Sesión 01-2013 del 17/01/2013, Acuerdo No. 7.

Según artículo 28 del Reglamento de la Ley 7202, estos documentos se convierten en material ilegible y a continuación se detalla su contenido:

| Tipo documental | Cantidad | Años | Vigencia | Observación |
|--|----------|------|----------|--|
| Correspondencia | 02 cajas | 2016 | 5 años | Los documentos a eliminar tienen la vigencia administrativa legal vencida en tablas de plazos vigente. |
| Comprobantes de Cheques: Cta. # 5230. | 03 cajas | 2011 | 10 años | |
| Comprobantes de Cheques: Cta. # 196-4. | 05 cajas | 2011 | 10 años | |
| Comprobantes de Cheques de Caja Chica. | 02 cajas | 2011 | 10 años | |


Licda. Ma. Beatriz Jiménez Blanco
Jefe Archivo Central




Licda. Wendy Bolaños Hernández
P/ Oficina Productora

