



MUNICIPALIDAD DE GOICOECHEA  
ARCHIVO CENTRAL  
LIBRO DE ACTAS DE ELIMINACIÓN DE DOCUMENTOS

195

**ACTA DE ELIMINACIÓN DOCUMENTAL # 15-2022**

**Fondo documental:** Municipalidad de Goicoechea  
**Oficina Productora:** Departamento de Secretaría  
**Procedencia:** Documentos en custodia de la oficina productora

Municipalidad de Goicoechea. Archivo de Gestión del Departamento de Secretaría Municipal, al ser las 08:45 am del día 25 de febrero del año 2022, se procede a la destrucción de documentos de la Secretaría Municipal. Eliminación aprobada por el Comité Institucional de Selección y Eliminación de Documentos CISED en Sesión 02-2019, del 09/12/2019, artículo 5, acuerdo 5 y por la Comisión Nacional de Selección y Eliminación de Documentos CNSD en Informe de Valoración 017-2020-TP en Sesión 11-2020 del 03 de julio del año 2020.

Según artículo 28 del Reglamento de la Ley 7202, estos documentos se convierten en material ilegible y a continuación se detalla su contenido:

Tipo documental	Cantidad	Años	Vigencia	Definición
Certificaciones del consecutivo 0221-2021 a 0586-2021	05 portafolios	2021	06 meses	Vigencia Administrativa Legal vencida. Emitidas según artículo 53 inciso c) Código Municipal. Fechas extremas Del. 01 de agosto del 2019 al 09 de marzo del 2020.

*Katherine Espinoza*

Licda. Katherine Zúñiga Espinoza  
Auxiliar Archivo Central



*Giselle Chacón*

Oficina Productora  
Sra. Giselle Chacón M. Secretaria

