



MUNICIPALIDAD DE GOICOECHEA
ARCHIVO CENTRAL
LIBRO DE ACTAS DE ELIMINACIÓN DE DOCUMENTOS

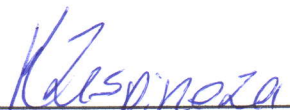
003

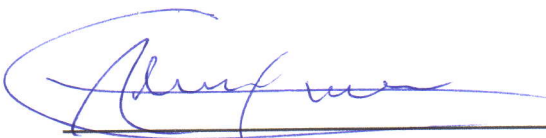
ACTA DE ELIMINACIÓN DOCUMENTAL # 01-2023

Fondo documental: Municipalidad de Goicoechea
Oficina Productora: Dirección de Dirección de Ingeniería
Procedencia: Documentos en custodia del Archivo Central

En el Archivo Central de la Municipalidad de Goicoechea, al ser las 11:00 am horas del día 20 de enero del año 2023, se procede a la destrucción de documentos de la Dir. De Ingeniería. Eliminación autorizada por el Comité de Selección y Eliminación de Documentos de la Municipalidad de Goicoechea (CISED), la Tabla de Plazos de Conservación de Documentos de la Municipalidad de Goicoechea, actualizada y aprobada por el Comité Institucional de Selección y Eliminación de Documentos Goicoechea (CISED), en **Sesión 05-2022, del 04/11/2022**. Según artículo 28 del Reglamento de la Ley 7202, estos documentos se convierten en material ilegible y a continuación se detalla su contenido:

| Tipo documental | Cantidad | Años | Vigencia | Observación |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|------|----------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Planos de construcción Letra A: 2001, 2004 a 2021, 2024 a 2035 Letra B: 1324 a 1329, 1331 a 1333, 1335, 1337 a 1338, 1342 a 1346. Letra C: 2429 a 2430, 2432 a 2434, 2437, 2439 a 2449, 2451 a 2455 Letra CH: 627 a 632, 637 Letra E: 360 a 361, 363 a 366 Letra F: 578 a 580, 582 a 583 Letra G: 1356 a 1403 Letra H: 523-533, 535 a 540 Letra I: 434 a 436, 439 a 449, 450 a 456 Letra J: 595 al 603 Letra K: 061 a 063 Letra L: 668 a 674 Letra M: 2610 a 2614, 2617 a 2623, 2625 a 2639. Letra N: 182 a 185 Letra O: 265 a 270 Letra P: 745 a 749 a 754, 756 a 757 Letra Q: 613 a 618 LETRA R. 1815 a 1839 Letra S: 2702 a 2736, 2751 a 2758 Letra T: 308 a 312 Letra U: 137 al 139 Letra V: 1345 a 1358 Letra Z: 438, 440 a 442. | 11 cajas (multiarchivo) | 2012 | 10 años | Se conservan los planos y Permisos de los proyectos sustantivos y de desarrollo para el cantón a criterio del Jefe de la Unidad productora y el encargado del Archivo Central. Se toma en cuenta el criterio del Jefe externado en DI-2537-2017 del 05/09/17. |
| Correspondencia | 5 cajas (ampo) | 2014 | 8 años | |


Licda. Katherine Zúñiga Espinoza,
Técnico I de Archivo Central


Ing. Alonso Zúñiga Elizondo
Por oficina productora