



MUNICIPALIDAD DE GOICOECHEA
ARCHIVO CENTRAL
LIBRO DE ACTAS DE ELIMINACIÓN DE DOCUMENTOS

237

ACTA DE ELIMINACIÓN DOCUMENTAL # 41-2024

Fondo documental: Municipalidad de Goicoechea
Oficina Productora: Departamento de Tesorería
Procedencia: Documentos en custodia en el Depto. de Tesorería

En el Archivo Central de la Municipalidad de Goicoechea, ser las 10:40 am horas del día 29 de octubre del año 2024, se procede a la destrucción de documentos del Departamento de Tesorería. Eliminación autorizada por el Comité de Selección y Eliminación de Documentos de la Municipalidad de Goicoechea CISED en Sesión 06-2022, del 25/11/2022.

Según artículo 28 del Reglamento de la Ley 7202, estos documentos se convierten en material ilegible y a continuación se detalla su contenido:

Tipo documental	Cantidad de cajas	Años	Vigencia	Observación
Recibos internos	29 cajas	2019-2020	3 años	Los documentos a eliminar tienen la vigencia administrativa legal vencida en tablas de plazos vigente.
Recibos externos	3 cajas	2020	3 años	Los documentos a eliminar tienen la vigencia administrativa legal vencida en tablas de plazos vigente.

Licda. Katherine Zúñiga Espinoza
Jefe de Archivo Central



Sr. José David Zambrana Vargas
Oficinista, oficina Productora

