



MUNICIPALIDAD DE GOICOECHEA
ARCHIVO CENTRAL
LIBRO DE ACTAS DE ELIMINACIÓN DE DOCUMENTOS

ACTA DE ELIMINACIÓN DOCUMENTAL # 10-2025

026

Fondo documental: **Municipalidad de Goicoechea**
Oficina Productora: **Departamento de Secretaría**
Procedencia: **Documentos en custodia de la oficina productora**

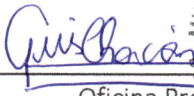
Municipalidad de Goicoechea. Archivo de Gestión del Departamento de Secretaría Municipal, al ser las 02:50 pm del día 18 de febrero del año 2025, se procede a la destrucción de documentos de la Secretaría Municipal. Eliminación aprobada por el Comité Institucional de Selección y Eliminación de Documentos CISED en Sesión 02-2019, del 09/12/2019, artículo 5, acuerdo 5 y por la Comisión Nacional de Selección y Eliminación de Documentos CNSD en Informe de Valoración 017-2020-TP en Sesión 11-2020 del 03 de julio del año 2020.

Según artículo 28 del Reglamento de la Ley 7202, estos documentos se convierten en material ilegible y a continuación se detalla su contenido:

Tipo documental	Cantidad	Años	Vigencia	Definición
Copias de correspondencia	16 carpetas	2019	2 años	Vigencia Administrativa Legal vencida.
Circulares	6 carpetas	2019	5 años	Vigencia Administrativa Legal vencida
Requisiciones	1 carpeta	2019	2 años	Vigencia Administrativa Legal vencida


Licda. Katherine Zúñiga Espinoza
Jefe de Archivo Central




Licda. Giselle Chacón M. Asistente a.i. Departamento de Secretaria

