



MUNICIPALIDAD DE GOICOECHEA
ARCHIVO CENTRAL
LIBRO DE ACTAS DE ELIMINACIÓN DE DOCUMENTOS

015

ACTA DE ELIMINACIÓN DOCUMENTAL # 37-2026

Fondo documental: Municipalidad de Goicoechea
Oficina Productora: **Departamento de Tecnologías de Información**
Procedencia: Documentos en custodia del archivo de gestión

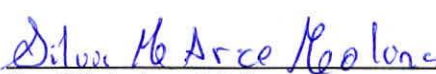
En la Municipalidad de Goicoechea, Archivo de Gestión del Departamento de Tecnologías de Información, al ser las 12:30 pm horas del día 26 de junio del año 2026, se procede a la destrucción de documentos por el Comité Institucional de Selección y Eliminación de Documentos CISED en Sesión 02-2019, del 09/12/2019, Acuerdo No. 5 y por la Comisión Nacional de Selección y Eliminación de Documentos CNSD, Sesión 11-2020 del 03 de julio del 2020, Acuerdo No. 5.3, IV-17-2020-TP.

Según artículo 28 del Reglamento de la Ley 7202, estos documentos se convierten en material ilegible y a continuación se detalla su contenido:

Tipo documental	Cantidad	Años	Vigencia	Observación
Memorando	2 portafolios	2020	5 años	Los documentos a eliminar tienen la vigencia administrativa legal vencida.
Copias de cambios de cargos de patentes	2 portafolios	2020	5 años	Los documentos a eliminar tienen la vigencia administrativa legal vencida.
Copias de inclusiones de patentes	2 portafolios	2020	5 años	Los documentos a eliminar tienen la vigencia administrativa legal vencida.
Copias de trasposos ejecutados en Catastro	3 portafolios	2020	5 años	Los documentos a eliminar tienen la vigencia administrativa legal vencida.
Copias de movimientos al estadístico	1 portafolios	2020	5 años	Los documentos a eliminar tienen la vigencia administrativa legal vencida.
Anulación de convenios	7 portafolios	2020-2023	2 años	Los documentos a eliminar tienen la vigencia administrativa legal vencida.


Licda. Katherine Zúñiga Espinoza
Jefe Archivo Central a.i




Sra. Silvia Arce Molina
Auxiliar a.i Tecnologías de Información

